

Bogotá D. C.
Febrero 8 de 2023

REF. CERTIFICACION LABORAL

En mi calidad de Gerente y Representante Legal de RODRIGO A VILLABONA INGENIEROS SAS con NIT 900.540.161-9, certifico que la señorita RUTH ESTEFANY identificada con C.C. 1003540706 expedida en Fusagasugá , ha laborado para nuestra oficina desde mayo 18 de 2021 hasta el 24 de noviembre del año 2022, desempeñándose en apoyo cartográfico especialmente en ArcGIS (bases de datos), para proyectos de gestión predial relacionados con la construcción de vías y obras de mitigación de riesgos, aclaración de áreas y linderos y otros proyectos prediales que nuestra oficina ha desarrollado con diferentes entidades.

Estas labores las ha desempeñado con calidad y responsabilidad bajo la supervisión y políticas de nuestra oficina.

Dispuesto a aclarar o ampliar la información anterior.

Con toda atención.



RODRIGO ANTONIO VILLABONA
Ingeniero Catastral y Geodesta
Representante Legal



**LA SECRETARIA GENERAL DEL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTIN CODAZZI, AL CONSULTAR
LOS ARCHIVOS DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN CONTRACTUAL Y EL
APLICATIVO DE INFORMACION.**

CERTIFICA

Qué el (la) señor(a) RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1,003,540,706. Suscribió el contrato No. 27504 de 2023 de acuerdo con la siguiente información.

OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA ESTRUCTURACIÓN, POBLAMIENTO Y VALIDACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE TOPÓNIMOS PARA LAS BASES VECTORIALES DE LA CARTOGRAFÍA BÁSICA DEL IGAC.
FECHA DE INICIO	21 de marzo de 2023
FECHA FINAL	20 de julio de 2023
VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO	\$11,336,703.00
ESTADO	TERMINADO

OBLIGACIONES CONTRATISTA

1-APOYAR LA CAPTURA, ESTRUCTURACIÓN, ESTANDARIZACIÓN Y DEPURACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE TOPÓNIMOS, BUSCANDO SU INTEGRACIÓN CON LOS DIFERENTES PROYECTOS DE LA SUBDIRECCIÓN. 2-REALIZAR EDICIÓN Y ESTRUCTURACIÓN TOPOLOGICA DE CADA UNO DE LOS ELEMENTOS VECTORIALES CONTENIDOS EN CADA ASIGNACIÓN, SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS Y LINEAMIENTOS TÉCNICOS. 3-GESTIONAR, PREPARAR Y VALIDAR LOS INSUMOS PARA LA DISPOSICIÓN DE LA TOPONIMIA, COMO OBJETO GEOGRÁFICO DE LAS BASES DE DATOS VECTORIALES, CON LA CALIDAD Y OPORTUNIDAD REQUERIDA. 4-APOYAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO DE PRODUCCIÓN CARTOGRÁFICA, DE ACUERDO CON LA NECESIDAD. 5-APOYAR LA ELABORACIÓN DE LOS MAPAS TEMÁTICOS DE ENTIDADES TERRITORIALES, DE RESGUARDOS INDÍGENAS Y DE TIERRAS DE COMUNIDADES NEGRAS, ASÍ COMO MAPAS FÍSICOS Y DEPARTAMENTALES. 6-APOYAR LA ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES PARA LA ESTANDARIZACIÓN DE LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL CONTRATO. 7-APOYAR LA DOCUMENTACIÓN DE LOS PRODUCTOS FINALES DE LA SUBDIRECCIÓN. 8-ALMACENAR LOS PRODUCTOS FINALES EN EL REPOSITORIO OFICIAL CON SU RESPECTIVA DOCUMENTACIÓN. 9-ASISTIR A LAS REUNIONES QUE SEAN CONVOCADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO Y GENERAR LOS INFORMES EN LOS TIEMPOS REQUERIDOS. 10-UTILIZAR DE FORMA EFICIENTE, RESPONSABLE Y CONSISTENTE EN LA GENERACIÓN DE LOS PRODUCTOS, EL EQUIPO Y LOS RECURSOS ASIGNADOS POR EL IGAC DE ACUERDO A DISPONIBILIDAD, LA CUAL ES INFORMADA POR PARTE DEL SUPERVISOR. 11-ENTREGAR INFORME MENSUAL AL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON EL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. 12-PRODUCTOS

12. BASE DE DATOS GEOGRÁFICA CAPTURADA DE LOS PRODUCTOS RESULTADOS DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA TOPONIMIA DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS POR EL SUPERVISOR, CON LOS NIVELES DE CALIDAD ESTABLECIDOS, Y LOS RESPECTIVOS FORMATOS. ESTABLECIDOS, Y LOS RESPECTIVOS FORMATOS.

13. BASE DE DATOS GEOGRÁFICA DEL PRODUCTO TERMINADO REALIZADO EN EL PROCESO DE CAPTURA, EDICIÓN Y ESTRUCTURACIÓN, COMPILACIÓN, INTEGRACIÓN, U OTRO PROCESO ASIGNADO, PARA CADA UNO DE LOS PROYECTOS ENCARGADOS.

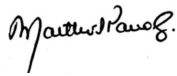
14. BASE DE DATOS Y ARCHIVOS DE REPRESENTACIÓN DE LOS MAPAS TEMÁTICOS, FÍSICOS Y DEPARTAMENTALES.

15. FORMATOS FACILITATIVOS Y OFICIALES DE APOYO AL PROCESO COMO: MEMORIA TÉCNICA, METADATO, LISTA DE CHEQUEO, REPORTES DE CALIDAD DE EMPALME Y NOVEDADES DE INSUMO.

16. INFORMES MENSUALES Y/O FINAL DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS DENTRO DEL TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
17. INFORMES Y DEMÁS DOCUMENTOS TÉCNICOS RESULTADOS DEL APOYO REALIZADO A LA SUBDIRECCIÓN.
18. CONTENIDOS Y DEMÁS MATERIAL GENERADO EN EL MARCO DEL CONTRATO.

La presente certificación y sus modificaciones (si aplica) se expide a los 22 días del mes de agosto de 2023, en la ciudad de Bogotá_D.C.

Si desea verificar la información aquí contenida agradecemos enviar un correo a contratacion@igac.gov.co



MARTHA LUCIA PARRA GARCIA

Secretaria General

Revisó Gloria Ines Duque Castrillon
Elaboró Camila Andrea Camargo Tovar

Contrato No.	28452 DE 2023	Fecha:	
Entidad Contratante:	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI		
NIT:	899999004-9		
Contratista:	RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ		
Identificación:	1,003,540,706		

MARTHA LUCIA PARRA GARCÍA, en calidad de SECRETARIA GENERAL , actuando en nombre y representación del INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI con NIT. 899999004-9 en uso de las facultades y funciones delegadas a través de la Resolución N° 957 de 2023, quien para los efectos del presente documento se denominará INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, por una parte; y por la otra, RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ , quien se denominará la CONTRATISTA y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes:

CLAUSULAS
1) Objeto:
Prestación de servicios para apoyar la estructuración, poblamiento y validación de la base de datos de topónimos para las bases vectoriales de la cartografía básica del igac.
2) Plazo:
Cuatro meses (04) tres días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
3) Obligaciones:
1.- apoyar la captura, estructuración, estandarización y depuración de la base de datos de topónimos, buscando su integración con los diferentes proyectos de la subdirección. 2.- realizar edición y estructuración topológica de cada uno de los elementos vectoriales contenidos en cada asignación, siguiendo procedimientos y lineamientos técnicos. 3.- gestionar, preparar y validar los insumos para la disposición de la toponimia, como objeto geográfico de las bases de datos vectoriales, con la calidad y oportunidad requerida. 4.- apoyar las actividades propias del proceso de producción cartográfica, de acuerdo con la necesidad. 5.- apoyar la elaboración de los mapas temáticos de entidades territoriales, de resguardos indígenas y de tierras de comunidades negras, así como mapas físicos y departamentales. 6.- apoyar la actualización de documentos técnicos institucionales para la estandarización de los procesos relacionados con el objeto del contrato. 7.- apoyar la documentación de los productos finales de la subdirección. 8.- almacenar los productos finales en el repositorio oficial con su respectiva documentación. 9.- asistir a las reuniones que sean convocadas por el supervisor del contrato en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato y generar los informes en los tiempos requeridos. 10.- utilizar de forma eficiente, responsable y consistente en la generación de los productos, el equipo y los recursos asignados por el igac de acuerdo a disponibilidad, la cual es informada por parte del supervisor. 11.- entregar informe mensual al supervisor del contrato, con el avance de la ejecución del contrato.
Productos: El contratista deberá garantizar la entrega de los siguientes productos: 1. base de datos geográfica capturada de los productos resultados de las actividades relacionadas con la toponimia de los proyectos asignados por el supervisor, con los niveles de calidad establecidos, y los respectivos formatos. establecidos, y los respectivos formatos. 2. base de datos geográfica del producto terminado realizado en el proceso de captura, edición y estructuración, compilación, integración, u otro proceso asignado, para cada uno de los proyectos encargados. 3. base de datos y archivos de representación de los mapas temáticos, físicos y departamentales. 4. formatos facilitativos y oficiales de apoyo al proceso como: memoria técnica, metadato, lista de chequeo, reportes de calidad de empalme y novedades de insumo. 5. informes mensuales y/o final de actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del contrato. 6. informes y demás documentos técnicos resultados del apoyo realizado a la subdirección. 7. contenidos y demás material generado en el marco del contrato.

Nota: las demás obligaciones generales se encuentran en el numeral 2.2.1.1 del estudio previo, denominado obligaciones de las partes.

4) Valor:

El valor del contrato es por la suma de ONCE MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL CIENTO DIECISIETE PESOS M/CTE (\$11,620,117.00), : POR CONCEPTO DE HONORARIOS Incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal SIIF No. 91723 del 10 de mayo 2023.

5) Forma de Pago:

El Instituto Geográfico Agustín Codazzi, pagará el valor del contrato en mensualidades vencidas a partir del acta de inicio, cada una por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS (\$2.834.175)., incluido impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar, exceptuando el último periodo a pagar que se hará por fracción, cuando no sea el mes completo, calculado en proporción a los días ejecutados por el contratista en dicho lapso, teniendo en cuenta como base los honorarios mensuales establecidos.

Cuando el contratista esté obligado a facturar electrónicamente, el Instituto Geográfico Agustín Codazzi realizará los pagos mes vencido o fracción de mes, con fecha corte 10 de cada mes a razón del valor de los honorarios mensuales establecidos, incluido impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar. Para el caso de los obligados a facturar electrónicamente, el primer pago se realizará proporcional a los días de servicio efectivamente prestados contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, ejecución y suscripción del acta de inicio y hasta el último día del mismo mes.

En cualquier caso, para los obligados a facturar electrónicamente y para aquellos que no estén obligados, se debe tener en cuenta que los periodos se cuentan de 30 días calendario exceptuando los días parciales cuando no sea el mes completo.

Los pagos se efectuarán mediante consignación a la cuenta que el (o la) contratista acredite como propia a través de la certificación bancaria aportada en el contrato, adjuntando los siguientes documentos:

1. Acta de supervisión
2. Recibo de pago por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión, riesgos laborales y aportes parafiscales (si a ello hubiere lugar).
3. Factura en caso de que el (o la) contratista este sujeto al régimen común.

PARÁGRAFO PRIMERO: El pago que se genere en virtud del contrato estará sujeto a la programación y/o aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC, y a la situación efectiva de los recursos por parte de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Los recursos que no puedan ser girados en la presente vigencia, quedaran constituidos como rezago presupuestal compuesto por las reservas presupuestales y las cuentas por pagar. En todo caso, los pagos previstos en este contrato están sujetos a la situación de fondos en la tesorería del Instituto.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para el último pago del presente contrato, el contratista debe realizar la entrega de los elementos devolutivos asignados para el cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato y aportar el formato de paz y salvo dispuesto para tal fin debidamente suscrito por los Jefes o Coordinadores de las Áreas respectivas.

PARÁGRAFO TERCERO: Gastos de desplazamiento: El IGAC pagará los gastos de desplazamiento del contratista, cuando estos fueren autorizados por el Secretario General, Subdirectores y/o Jefes de Oficina, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al lugar de ejecución acordado por las partes. para el pago de los gastos mencionados, el IGAC utilizará como referencia la tabla de desplazamiento de contratistas.

6) Garantías:

El contratista debe constituir a favor y a satisfacción del INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI la garantía única de cumplimiento, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, fiducia mercantil en garantía o garantía bancaria a primer requerimiento, la cual amparará los riesgos descritos a continuación y con las siguientes condiciones

Amparo: Cumplimiento

Vigencia: Igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

Monto asegurado: 10% del valor total del contrato y sus adiciones

7) Cláusulas Excepcionales:

7) Cláusulas Excepcionales.

En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia.

8) Causales de Terminación:

El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por acuerdo de las partes; ii) por vencimiento del plazo; iii) por caso fortuito o fuerza mayor.

9) Multas:

En caso de que el contratista incumpla parcialmente cualquiera de las obligaciones a su cargo pagará al instituto una suma equivalente al 1% del valor del incumplimiento por cada día de mora o retardo en el cumplimiento de la obligación, sin que el valor de esta suma exceda del 10% del valor total del contrato y sin que haya necesidad de requerimiento alguno para constituir en mora, a los cuales renuncia expresamente el contratista.

10) Cláusula Penal:

La contratista se obliga para con el INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, a pagar una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, a título de tasación anticipada de perjuicios que éste llegare a sufrir en caso de incumplimiento de las obligaciones que por medio del presente documento adquiere, sin que haya necesidad de requerimiento alguno para constituir en mora. A los cuales renuncia expresamente la contratista. El Valor de cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados.

11) Documentos integrantes del Contrato:

Hacen parte del presente contrato el CDP y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual.

12) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:

El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única, la expedición del respectivo registro presupuestal y la afiliación a la ARL. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en el porcentaje que corresponda de acuerdo al valor de los honorarios aquí pactados.

13) Declaraciones:

Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano.

14) Notificaciones:

Las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Bogotá_D.C. . Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Las notificaciones serán recibidas por el INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI en la carrera 30 No.48-51 o al correo electrónico contratacion@igac.gov.co, ii) Al Contratista, en el correo electrónico es304505@gmail.com

Elaboró: KELLY MELISSA MOLINA BERMUDEZ

Revisó: CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN / ADRIANA PAOLA ALVAREZ

Aprobó: MARTHA LUCIA PARRA GARCÍA

**MODIFICACIÓN No. 1 DE TIPO ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 28452 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL
INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI y RUTH ESTEFANY DURAN
SANCHEZ**

Las partes intervinientes en el Contrato No. 28452 de 2023, con base al memorando No. 2400DGIG-2023-0000574-IE del 30 de octubre de 2023, suscrito por el supervisor del contrato, donde conceptúa sobre la conveniencia y necesidad de la modificación, y memorando 3000SECG-2023-0002126-IE del 31-10-2023, suscrito por la Dra. MARTHA LUCIA PARRA GARCÍA, en calidad de Ordenadora del Gasto, donde autoriza la presente modificación, convienen:

PRIMERA. - Adicionar la suma de UN MILLÓN SETECIENTOS MIL QUINIENTOS CINCO PESOS (\$1.700.505) M/CTE, por concepto de honorarios, con lo cual el valor total del Contrato No. 28452 de 2023, asciende a la suma de TRECE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS (\$13.320.622) M/CTE. Las sumas adicionales se pagarán en la forma y oportunidad prevista en la cláusula quinta de la minuta de contrato.

SEGUNDA. - Prorrogar la vigencia y termino de ejecución del contrato previstos en la cláusula segunda, en Dieciocho (18) día, es decir, hasta el 29 de diciembre de 2023, inclusive.

TERCERA. - Modificar la cláusula cuarta del Contrato No. 28452 de 2023, la cual quedara así: El valor total del contrato es hasta por (\$13.320.622) TRECE MILLONES TRESCIENTOS VEINTE MIL SEISCIENTOS VEINTIDÓS PESOS M/CTE por concepto de honorarios. Incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal SIIF No. 91723 del 10 de mayo de 2023.

CUARTA. - Disponibilidad Presupuestal: El pago de las sumas de dinero que implica la presente modificación, será cubierto por el INSTITUTO de la actual vigencia, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal SIIF No. 91723 del 10 de mayo de 2023, Posición Catálogo de Gasto C-0406-1003-1-0-0406010-02, Recurso 11, Fuente Nación, Dependencia 0300 Dirección de Gestión de Información Geográfica.

QUINTA. - Modificar la garantía única de cumplimiento No. CHU-100004746 del 8 de agosto de 2023, expedida por SEGUROS MUNDIAL, que ampara el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 28452 de 2023, por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato, deberá así mismo, tener una vigencia igual a la ejecución del contrato y de sus prorrogas si las hubiere, a partir de su perfeccionamiento y cuatro (4) meses más.

SEXTA. - La presente modificación no causa afectación, daño o perjuicio alguno a las partes contratantes, ni da derecho a indemnización por alguna razón.

**MODIFICACIÓN No. 1 DE TIPO ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 28452 DE 2023 CELEBRADO ENTRE EL
INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI y RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ**

SÉPTIMA. - Las demás cláusulas del contrato, permanecen inalteradas conservando todo su vigory efecto.

OCTAVA. - La presente modificación requiere para su perfeccionamiento de: 1. Aceptación en la plataforma del SECOP II por las partes. 2. Registro presupuestal. 3. Aprobación de cobertura de la póliza y 4. Ampliación de cobertura de ARL. Para constancia se firma en la ciudad de Bogotá D.C.

Proyecto: Harold Andrés Pérez Palacio - Contratista GIT Gestión Contractual Reviso: Wilson Gerardo Gómez Torres - Funcionario GITGestión Contractual

Bogotá D.C, 9 de agosto de 2023

MEMORANDO

Señora
RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ
Bogota_D.C.

Asunto: Inicio CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 28452 de 2023.


Respetada señora DURAN SANCHEZ:

Le informo que el contrato del asunto está debidamente perfeccionado y es ejecutable. En consecuencia, a partir la fecha de esta comunicación se da inicio al contrato en mención y se publicará en la plataforma SECOP II.

La supervisión estará a cargo Gustavo Alberto Acevedo Cárdenas, Técnico Administrativo grado 12 de la Subdirección Cartográfica y Geodésica, con quien deberá ponerse en contacto para concertar las actividades.

Cordialmente,


MARTHA LUCIA PARRA GARCIA
SECRETARIA GENERAL

Proyectó: KELLY MOLINA BERMÚDEZ 

Revisó: WILSON GERARDO GÓMEZ 

Contrato No.	31307 DE 2024	
Entidad Contratante:	INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI	
NIT:	899999004-9	
Contratista:	RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ	
Identificación:	1,003,540,706	

MARTHA LUCIA PARRA GARCIA, en calidad de SECRETARIA GENERAL, actuando en nombre y representación del INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI con NIT. 899999004-9 en uso de las facultades y funciones delegadas a través de la Resolución N° 957 de 2023, quien para los efectos del presente documento se denominará INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, por una parte; y por la otra, RUTH ESTEFANY DURAN SANCHEZ, quien se denominará la CONTRATISTA y declara que tiene capacidad para celebrar este contrato, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes:

CLAUSULAS

1) Objeto:

Prestar servicios para la captura de información cartográfica de los proyectos a diferentes escalas que se adelantan en la subdirección cartográfica y geodésica, conforme a las especificaciones técnicas establecidas

2) Plazo:

El contrato se ejecutará en un plazo de ejecución de diez (10) meses y dos (02) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de requisitos y ejecución, sin exceder el 30 de diciembre de 2024.

3) Obligaciones:

- 1.- Identificar, recopilar y evaluar los insumos cartográficos requeridos para dar inicio a la generación de los productos cartográficos asignados y generar las alertas necesarias sobre inconsistencias halladas en los insumos.
- 2.- Realizar captura en dos dimensiones de la información vectorial asignada, siguiendo el modelo de datos y catálogo de objetos, garantizando el cumplimiento de los parámetros definidos en las especificaciones técnicas para cartografía básica.
- 3.- Estructurar, compilar o realizar integración de los elementos vectoriales de los productos asignados, siguiendo las reglas, procedimientos y lineamientos técnicos.
- 4.- Cumplir con la entrega de los productos asignados definitivos de manera oportuna, de acuerdo con los rendimientos, procedimientos, instrumentos, plataformas y medios establecidos por la subdirección.
- 5.- Garantizar la calidad de los elementos capturados y/o estructurados de acuerdo con los parámetros establecidos en las especificaciones técnicas y lineamientos definidos por la subdirección.
- 6.- Garantizar la continuidad y consistencia lógica de los elementos capturados en los empalmes entre áreas asignadas.
- 7.- Diligenciar los formatos e instrumentos definidos por la subdirección de acuerdo con las actividades desarrolladas dentro del proceso de captura, edición y estructuración de productos cartográficos.
- 8.- Verificar y realizar entrega oportuna de las correcciones solicitadas en los productos asignados, de acuerdo con las observaciones reportadas desde los procesos de aseguramiento y validación de calidad en los productos capturados
- 9.- Entregar los informes mensuales o periódicos requeridos, de acuerdo con la elaboración y seguimiento de los productos y actividades asignadas, así como del avance en la ejecución del contrato, de acuerdo con los lineamientos establecidos.
- 10.- Entregar y disponer los productos definitivos asignados siguiendo los procedimientos, repositorios, estructuras y medios definidos por la subdirección para tal fin.
- 11.- Asistir y participar en las mesas técnicas, capacitaciones, sensibilizaciones, reuniones de seguimiento y demás actividades requeridas por la subdirección.

PRODUCTOS

1. Base de datos geográfica capturada en dos dimensiones, estructurada de acuerdo con los productos asignados por el supervisor, en cumplimiento de los formatos y parámetros de calidad establecidos.
2. Base de datos y archivos de representación de los mapas temáticos, físicos y departamentales. Formatos oficiales y facilitativos de apoyo, de acuerdo con los procesos y actividades asignadas tales como: memoria técnica, metadato, lista de chequeo, reportes de calidad y novedades de insumo.
3. Informes mensuales y/o final de actividades desarrolladas dentro del término de ejecución del contrato.
4. Documento de recomendaciones, lecciones aprendidas y mejores prácticas de los procesos asignados. Contenidos y demás material generado en el marco del contrato.

Nota: las demás obligaciones generales se encuentran en el numeral 2.2.1.1 del estudio previo, denominado obligaciones de las partes.

4) Valor:

El valor del contrato es por la suma de TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VENTIUN MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$31.921.400) M/CTE, por concepto de honorarios Incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal SIF No. 79324 del 17 de enero 2024.

5) Forma de Pago:

El Instituto Geográfico Agustín Codazzi, pagará al contratista, en mensualidades vencidas o proporcionales por fracción de servicio efectivamente prestado con fecha de corte 30 de cada mes , tomando como base unos honorarios mensuales de \$3,171,000.00 . incluido impuestos, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que haya lugar.

Se debe tener en cuenta que los periodos se cuentan de 30 días calendario exceptuando los días parciales cuando no sea el mes completo.

Los pagos se efectuarán mediante consignación a la cuenta que el (o la) contratista acredite como propia a través de la certificación bancaria aportada en el contrato, adjuntando los siguientes documentos:

1. Acta de supervisión
2. Recibo de pago por concepto de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión, riesgos laborales y aportes parafiscales (si a ello hubiere lugar).
3. Factura en caso de que el (o la) contratista este sujeto al régimen común.

PARÁGRAFO PRIMERO: El pago que se genere en virtud del contrato estará sujeto a la programación y/o aprobación del Programa Anual Mensualizado de Caja - PAC, y a la situación efectiva de los recursos por parte de la Dirección General de Crédito Público y Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Los recursos que no puedan ser girados en la presente vigencia, quedaran constituidos como rezago presupuestal compuesto por las reservas presupuestales y las cuentas por pagar. En todo caso, los pagos previstos en este contrato están sujetos a la situación de fondos en la tesorería del Instituto.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Para el último pago del presente contrato, el contratista debe realizar la entrega de los elementos devolutivos asignados para el cumplimiento del objeto y las obligaciones del contrato y aportar el formato de paz y salvo dispuesto para tal fin debidamente suscrito por los Jefes o Coordinadores de las Áreas respectivas.

PARÁGRAFO TERCERO: Gastos de desplazamiento: El IGAC pagará los gastos de desplazamiento del contratista, cuando estos fueren autorizados por el Secretario General, Subdirectores y/o Jefes de Oficina, previa solicitud del supervisor del contrato, en los casos en que la ejecución del objeto contractual deba realizarse en lugares diferentes al lugar de ejecución acordado por las partes. para el pago de los gastos mencionados, el IGAC utilizará como referencia la tabla de desplazamiento de contratistas.

PARÁGRAFO CUARTO: En caso que el último pago se deba realizar finalizando la vigencia fiscal en el mes de Diciembre, el mismo se fraccionará en dos. Uno con fecha de corte 15 de diciembre de 2024, y el otro con la fecha de corte del último día de ejecución del contrato. Los dos pagos se harán por fracción, en proporción a los días ejecutados

6) Garantías:

El contratista debe constituir a favor y a satisfacción del INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI la garantía única de cumplimiento, expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, fiducia mercantil en garantía o garantía bancaria a primer requerimiento, la cual amparará los riesgos descritos a continuación y con las siguientes condiciones

Amparo: Cumplimiento

Vigencia: Igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

Monto asegurado: 10% del valor total del contrato y sus adiciones

7) Cláusulas Excepcionales:

En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia.

8) Causales de Terminación:

El contrato también podrá terminarse por cualquiera de los siguientes eventos: i) por acuerdo de las partes; ii) por vencimiento del plazo; iii) por caso fortuito o fuerza mayor.

9) Multas:

En caso de que el contratista incumpla parcialmente cualquiera de las obligaciones a su cargo pagará al instituto una suma equivalente al 1% del valor del incumplimiento por cada día de mora o retardo en el cumplimiento de la obligación, sin que el valor de esta suma exceda del 10% del valor total del contrato y sin que haya necesidad de requerimiento alguno para constituir en mora, a los cuales renuncia expresamente el contratista.

10) Cláusula Penal:

La contratista se obliga para con el INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI, a pagar una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, a título de tasación anticipada de perjuicios que éste llegare a sufrir en caso de incumplimiento de las obligaciones que por medio del presente documento adquiere, sin que haya necesidad de requerimiento alguno para constituir en mora. A los cuales renuncia expresamente la contratista. El Valor de cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados.

11) Documentos integrantes del Contrato:

Hacen parte del presente contrato el CDP y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual.

12) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:

El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única, la expedición del respectivo registro presupuestal y la afiliación a la ARL. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en el porcentaje que corresponda de acuerdo al valor de los honorarios aquí pactados.

13) Declaraciones:

EL CONTRATISTA hace las siguientes declaraciones:

1. Conoce, comprende y acepta todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo.
2. Con la suscripción del presente contrato, adquiere un compromiso de integridad y de no tolerancia de actos de corrupción, en tal sentido, entre otros, se compromete durante la ejecución del contrato y en virtud de las actividades propias del mismo, a no ofrecer ni aceptar regalos, dádivas, gratificaciones o cualquier beneficio económico para favorecer a terceros.
3. El contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

14) Notificaciones:

Las partes acuerdan como domicilio contractual la ciudad de Bogotá D.C. Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: i) Las notificaciones serán recibidas por el INSTITUTO GEOGRAFICO AGUSTIN CODAZZI en la carrera 30 No.48-51 o al correo electrónico contratacion@igac.gov.co, ii) Al Contratista, en el correo electrónico es304505@gmail.com

15) Supervisiones:

<p>La supervisión del contrato estará a cargo de Beatriz Cecilia del Rosario Quintero Rincón, Profesional Especializado grado 14 de la Subdirección de Cartografía y Geodesia, quien velará por los intereses de la ENTIDAD y tendrá además de las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, las establecidas en el procedimiento de supervisión vigente.</p> <p>PARÁGRAFO: En el evento de cambio de supervisor no será necesario modificar el contrato y la designación se efectuará mediante memorando suscrito por el ordenador del gasto.</p>
<p>Elaboró: HAROLD ANDRES PEREZ PALACIO</p>
<p>Revisó: JAVIER ENRIQUE GUTIERREZ R/ DARIO NARVAEZ DORADO</p>
<p>Aprobó: MARTHA LUCIA PARRA GARCÍA / SECRETARIA GENERAL</p>